

# GMMG-Studientreffen 2024 in Frankfurt

Freitag, den 26. April 2024



## Informationen zur Reisekostenerstattung (externe Teilnehmer)

Sehr geehrte Teilnehmer am GMMG-Studientreffen,

bitte beachten Sie folgende Hinweise zur Reisekostenerstattung:

- es können Reisekosten für eine(n) Prüfarzt/-ärztin und eine(n) Studienassistenten/-in pro Prüfzentrum und pro Studie erstattet werden.

- Bitte denken Sie daran, während der Veranstaltung auf der ausgelegten Teilnahmeliste zu unterschreiben, damit Ihre Anwesenheit belegt ist.

- Die Abrechnung der Reisekosten erfolgt basierend auf dem Landesreisekostengesetz Baden-Württemberg, d.h. es gelten folgende Vorgaben (Abweichungen sind nur mit besonderer Begründung und nach Rücksprache möglich):

- Bitte wählen Sie bei der Bahnfahrt die 2. Klasse.
- Bei PKW-Nutzung werden 0,30 € pro Kilometer (bei der Bildung von dienstlichen Fahrgemeinschaften 0,35 € pro Kilometer) erstattet.
- Bei Übernachtungskosten werden bis zu 95,00 € pro Nacht für ein Einzelzimmer, inklusive Frühstück, anerkannt.

- für die Erstattung der Reisekosten an externe Teilnehmer muss eine **Rechnung** über die Auslagen an das Universitätsklinikum Heidelberg gestellt werden. Diese Rechnung senden Sie bitte **zusammen mit den Belegen** an das GMMG-Studiensekretariat (**gerne per E-Mail: [s.gmmg@med.uni-heidelberg.de](mailto:s.gmmg@med.uni-heidelberg.de)**).

- Eine (optionale) Vorlage für die Rechnung finden Sie auf der GMMG-Website:

[www.gmmg.info](http://www.gmmg.info) ⇒ [Events und Termine](#) ⇒ [GMMG- Frühjahrs-Studientreffen](#) ⇒ [Hier geht es zur Anmeldung](#) ⇒ [Formular für die Reisekostenabrechnung](#).

Sie können wahlweise auch eigene Rechnungsvorlagen nutzen.

- **bitte füllen Sie die Rechnung bevorzugt elektronisch aus**, um die Lesbarkeit zu gewährleisten. Bei handschriftlich ausgefüllten Formularen kann es zu verlängerten Bearbeitungszeiten kommen.

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Ihr Team des GMMG-Studiensekretariats